



Bogotá D.C., 28 de Enero de 2016

DG



Al responder cite este Nro.
20163100014693

MEMORANDO

PARA: SANDRA PATRICIA CASTIBLANCO MONROY, Coordinadora Grupo de Contratación
DE: JUAN ALBERTO DUQUE GARCIA, Asesor
ASUNTO: Informe de Gestión Contractual Contrato N° DNP-059-2015, DNP-044-2015, DNP-065-2015

De manera atenta y obrando en calidad de supervisor y de conformidad con lo dispuesto en el numeral 3.3.2 del Manual de Contratación del DNP, remito a continuación los informes de gestión de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión N° DNP-059-2015 suscrito entre el DNP y MARIA LUCERO BAUTISTA SUAREZ en la vigencia 2015, gestión N° DNP-044-2015 suscrito entre el DNP DIANA CAROLINA GONZALEZ MOYA en la vigencia 2015, gestión N° DNP-065-2015 suscrito entre el DNP y SEBASTIAN SANTODOMINGO RAMIREZ en la vigencia 2015 según se relaciona a continuación:

Objeto: Apoyar a la Dirección General en la ejecución, control y seguimiento de la gestión documental, actividades y programación de reuniones con diferentes representantes de entidades, organismos, agremiaciones y organizaciones para la elaboración del Plan de Desarrollo 2014-2018 y su posterior implementación.

Plazo: 11 meses y 25 días

Fecha de Inicio: Enero 13 de 2015

Fecha de Terminación: Diciembre 31 de 2015

A título general, se desarrollaron las siguientes actividades en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

1. Identificar y ubicar plenamente los documentos y/o expedientes con lo que cuenta la Dirección General del Departamento Nacional de Planeación –DNP
2. Recibir y ubicar en el expediente que correspondan los documentos que lleguen a la Dirección General del Departamento Nacional de Planeación -DNP.
3. Solicitar los documentos y/o expedientes que sean requeridos por parte de la Dirección General del Departamento Nacional de Planeación –DNP, a las demás dependencias de la entidad.



4. Llevar el control de los préstamos de documentos y/o expedientes que se hagan a la Dirección General del Departamento Nacional de Planeación – DNP.
5. Proporcionar información sobre la ubicación de documentos y/o expedientes que sean de la Dirección General del Departamento Nacional de Planeación – DNP.
6. Apoyar el manejo de la agenda de la Dirección General y citar a las personas a las cuales conceda audiencia, confirmar su asistencia e informar sobre los compromisos concertados dentro del marco del Plan Nacional de Desarrollo 2014 - 2018.
7. Atender a las personas en forma personal y telefónicamente y suministrar la información autorizada dentro del marco del Plan Nacional de Desarrollo 2014 – 2018.
8. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el Supervisor del Contrato.

El balance económico del contrato es el siguiente:

	CONCEPTO	VALOR
1	Valor Total del Contrato	\$ 29.512.614
2	Valor Liberación del saldo sin ejecutar del mes de enero de 2015	\$ 498.804
3	Valor Ejecutado por el contratista	\$ 29.013.810
4	Valor Pagado al contratista	\$ 29.013.810
5	Saldo a liberar	\$ 498.804

Así mismo preciso que el detalle de cada una de las actividades desarrolladas se encuentran en los informes presentados y radicados en el grupo de Biblioteca y archivo por los contratistas, los cuales reposan físicamente en el expediente del Contrato N° DNP-059-2015 y en el sistema documental de Orfeo en el expediente N° 201564001401700059E.

El supervisor declara que tanto el DNP como el contratista cumplieron a cabalidad con todas y cada una de las obligaciones pactadas en el contrato.

Calificación de cumplimiento del contratista:

MALO	REGULAR	BUENO	EXCELENTE
			X

**En caso de que la ejecución sea calificada como mala se deberá indicar las actuaciones tales como incumplimientos o multas aplicadas.

Objeto: Apoyar a la Dirección General del DNP en la consolidación de información, registro de avances, seguimiento y elaboración de informes relacionados con los compromisos suscritos por la misma.

Plazo: 8 de enero -17 de diciembre del 2015

Fecha de Inicio: 8 de enero 2015

Fecha de Terminación: 17 de diciembre 2015



Se debe señalar que se dio una solicitud de terminación anticipada por mutuo acuerdo del contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión DNP-044-2015. Es importante señalar que el contrato se desarrolló en los términos pactados, y cumplieron a cabalidad las actividades previstas en el mismo.

A título general, se desarrollaron las siguientes actividades en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

1. Apoyar la labor de seguimiento a los objetivos, metas e indicadores de la Dirección General de Departamento Nacional de Planeación.
2. Brindar apoyo a la Dirección General en la elaboración de informes de seguimiento.
3. Apoyar las actividades inherentes al registro de avances de los compromisos de la Dirección General
4. Servir de canal de comunicación entre la Dirección General y las diferentes Direcciones y/o Dependencias, con el fin de que se garantice la operatividad de los compromisos adquiridos
5. Asistir a reuniones realizadas por parte de las diferentes direcciones con el propósito de hacer seguimiento a los avances y cuellos de botella presentados.
6. Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor del contrato.

El balance económico del contrato es el siguiente:

	CONCEPTO	VALOR
1	Valor Total del Contrato	\$ 42.793.296
2	Valor Liberación del saldo sin ejecutar del mes de enero de 2015	\$ 241.088
3	Valor Ejecutado por el contratista (del 9 de enero al 17 de diciembre de 2015)	\$ 40.985.128
4	Valor Pagado al contratista (del 9 de enero al 30 de noviembre de 2015)	\$ 38.935.872
5	Valor por pagar al contratista (del 1° al 15 de diciembre de 2015)	\$ 1.808.168
6	Valor por pagar al contratista (del 16 al 17 de diciembre de 2015)	\$ 241.088
7	Saldo a liberar	\$ 1.567.080

Así mismo preciso que el detalle de cada una de las actividades desarrolladas se encuentran en los informes presentados y radicados en el grupo de Biblioteca y archivo por los contratistas, los cuales reposan físicamente en el expediente del Contrato N° DNP-044-2015 y en el sistema documental de Orfeo en el expediente N° 201564001401700044E.

El supervisor declara que tanto el DNP como el contratista cumplieron a cabalidad con todas y cada una de las obligaciones pactadas en el contrato.

Calificación de cumplimiento del contratista:

MALO	REGULAR	BUENO	EXCELENTE
			X

**En caso de que la ejecución sea calificada como mala se deberá indicar las actuaciones tales como incumplimientos o multas aplicadas.



Objeto: Apoyar a la Dirección General del Departamento Nacional de Planeación –DNP- en la recopilación y organización de las bases de datos que se encuentren a su cargo, así como la elaboración de reportes y documentos que se requieran por parte de la Dirección General.

Plazo: 11 Meses y 25 días

Fecha de Inicio: Enero 13 de 2015

Fecha de Terminación: Diciembre 31 de 2015

A título general, se desarrollaron las siguientes actividades en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

1. Apoyar en la creación y alimentación constante de las bases de datos a cargo de la Dirección General, con fuentes actualizadas de información de carácter público y privada.
2. Apoyar en la definición de protocolos apropiados para establecer la recopilación rutinaria de información de las bases de datos a cargo de la Dirección General, con la colaboración de distintas dependencias y entidades.
3. Apoyar con la elaboración de documentos y reportes de información, de acuerdo con los requerimientos de la Dirección General.
4. Presentar reportes estadísticos acorde con la información de las bases de datos a cargo de la Dirección General.
5. Apoyar el proceso de recopilación de las presentaciones, bullets, comunicados y demás documentos que la Dirección General del DNP requiera para las diferentes reuniones, encuentros, foros, etc., que sean celebrados al interior o por fuera de la entidad.
6. Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor del contrato.

El balance económico del contrato es el siguiente:

	CONCEPTO	VALOR
1	Valor Total del Contrato	\$ 53.122.720
2	Valor Liberación del saldo sin ejecutar del mes de enero de 2015	\$ 897.846
3	Valor Ejecutado por el contratista	\$ 52.224.874
4	Valor Pagado al contratista	\$ 52.224.874
5	Saldo a liberar	\$ 897.846

Así mismo preciso que el detalle de cada una de las actividades desarrolladas se encuentran en los informes presentados y radicados en el grupo de Biblioteca y archivo por los contratistas, los cuales reposan físicamente en el expediente del Contrato N° DNP-065-2015 y en el sistema documental de Orfeo en el expediente N° 201564001401700065E.

El supervisor declara que tanto el DNP como el contratista cumplieron a cabalidad con todas y cada una de las obligaciones pactadas en el contrato.

Calificación de cumplimiento del contratista:



DNP Departamento
Nacional
de Planeación



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACION

MALO	REGULAR	BUENO	EXCELENTE
			X

**En caso de que la ejecución sea calificada como mala se deberá indicar las actuaciones tales como incumplimientos o multas aplicadas.

Cordialmente,

JUAN ALBERTO DUQUE GARCIA,
Asesor

